

## SUPERIOR DE MACROS PARA OFFICE-VBA

Con este conjunto de materiales didácticos el alumnado podrá adquirir las competencias profesionales necesarias para aprender a escribir macros a partir del lenguaje de programación VBA (Visual Basic para Aplicaciones), así como aprender los fundamentos de programación VBA para su correcta aplicación.

### CONTENIDO DEL CURSO:

#### MÓDULO 1. MACROS PARA OFFICE-VBA

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRESENTACIÓN

Presentación

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CREAR Y EJECUTAR MACROS GRABADAS

Crear y ejecutar macros grabadas

Crear y ejecutar macros grabadas

Cómo grabar una macro en Excel

Ejercicio práctico

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESCRIBIR NUESTRAS PROPIAS MACROS

Activar la ficha del programador

El Editor de Visual Basic

Entender los procedimientos de VBA

Crear funciones definidas por el usuario

Usar funciones definidas por el usuario

IntelliSense

Ejercicio Práctico

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. VARIABLES DE PROGRAMA

Declarar variables

Tipos de variables

Variables tipo Array

Constantes

Almacenar la entrada de datos

Ejercicios Prácticos

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONSTRUIR EXPRESIONES DE VISUAL BASIC

Expresiones de VBA

Trabajar con funciones en VBA

Expresiones de cadenas de texto y lógicas

Expresiones numéricas

Ejercicios Prácticos

##### UNIDAD DIDÁCTICA 6. TRABAJAR CON OBJETOS

Definición de objeto y la jerarquía

Propiedades

Métodos y eventos

Eventos y colecciones

Trabajar con múltiples propiedades o métodos

Actividades Prácticas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTROLAR EL CÓDIGO EN VBA

Tomar decisiones mediante código

Tomar decisiones múltiples

Funciones que toman decisiones

Bucles

Actividades Prácticas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 8. VBA PARA WORD

Trabajar con documentos

Crear un nuevo documento  
Guardar un documento  
Cerrar un documento  
Trabajar con texto  
Trabajar con texto II  
Ejercicios Prácticos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. VBA PARA EXCEL

El objeto Application  
Algunos Métodos orientados a eventos  
Los objetos WorkSheet  
Los objetos Range  
Ejercicios Prácticos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. VBA PARA POWER POINT

El objeto Presentation  
Trabajar con los objetos Slide  
Trabajar con objetos Shape  
Manejar una presentación  
Ejercicios prácticos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 11. VBA PARA ACCESS

Programar bases de datos de Access  
Trabajar con los registros de una Base de Datos  
Moverse por los registros  
Encontrar un registro  
Editar, añadir y borrar un registro  
Recuperar datos dentro de Excel  
Ejercicios Prácticos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 12. VBA PARA OUTLOOK

Objeto NameSpace y carpetas Outlook  
Manejar mensajes entrantes y salientes  
Trabajar con mensajes de correo electrónico  
Enviar un mensaje  
Trabajar con archivos adjuntos  
Programar Outlook desde otras aplicaciones  
Actividades Prácticas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 13. CREAR CUADROS DE DIÁLOGO PERSONALIZADOS

Crear cuadros de diálogo personalizados con VBA  
Cambia las propiedades en tiempo de diseño de un formulario  
Trabajo con los controles  
Fijar las propiedades  
Mostrar el formulario